



Belgisch Nucleair Forum

Vereniging zonder winstoogmerk
Met zetel te 1000 Brussel, Kunstlaan 56
Gerechtelijk arrondissement Brussel
Ondernemingsnummer 0409.742.450

**COORDINATIE VAN DE STATUTEN
OP 26 MAART 2026**

Opgericht blijktens onderhandse akte van 29 februari 1972, bekendgemaakt in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad onder nummer 19570000002329.

Waarvan de statuten werden gewijzigd voor het laatste keer blijktens akte verleden voor notaris Matthieu DERYNCK, notaris te Brussel, op 20 december 2023, bekendgemaakt in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad onder nummer 2024-01-29 / 0017540.

Waarvan de statuten werden gewijzigd voor het laatste keer blijktens akte verleden voor notaris Matthieu DERYNCK, notaris te Brussel, op 26 maart 2026, bekendgemaakt in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad onder nummer 2026-04-21 / 0050757

TITEL I - NAAM, ZETEL, DOEL, VOORWERP, DUUR

Art. 1 Naam

De vereniging draagt de naam "**Forum Nucléaire Belge-Belgisch Nucleair Forum**".

Deze naam moet voorkomen op alle akten, facturen, aankondigingen, publicaties, brieven, bestelbons en andere documenten die uitgaan van de vereniging, en moet onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd worden door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk", of door de afkorting "A.S.B.L." / "V.Z.W." / V.Z.W. / "W.O.G.", met een precieze vermelding van het adres van de zetel van de vereniging.

Art. 2. Zetel

De zetel is gevestigd in België in het **Brussels Hoofdstedelijk Gewest**.

Art. 3. Doel – Voorwerp

De vereniging heeft als belangeloos doel de ontwikkeling en de vreedzame toepassingen van kernenergie te ondersteunen, informatie en documenten te verschaffen aan zijn leden, aan de ondernemingen, of instellingen vertegenwoordigd of gegroepeerd door zijn actieve leden, alsook aan derden en aan het grote publiek, belangstelling te creëren voor de vreedzame toepassingen van kernenergie, de algemene of specifieke problemen te bestuderen die verband houden met de hierboven vermelde onderwerpen.

Daarvoor mag de vereniging:

1. deelnemen aan de activiteiten van de internationale organisatie Foratom (Forum Atomique européen) ou "nucleareurope", waarvan de zetel gevestigd is in Brussel;
2. comités oprichten om zijn taken uit te voeren;
3. de Belgische deelname aan vergaderingen, conferenties en tentoonstellingen coördineren, de opleiding inzake nucleaire wetenschappen bevorderen en enquêtes of bezoeken aan installaties organiseren zowel in België als in het buitenland;
4. elke opdracht besloten door de raad van bestuur, uitvoeren.

De vereniging mag elke verrichting van economische aard uitvoeren op voorwaarde dat deze slechts accessoir is ten opzichte van haar belangeloze doel en uitsluitend bijdraagt tot de verwezenlijking van dat doel.

Art. 4. Duur van de vereniging

De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur.

TITEL II - LEDEN

Afdeling I: Toelating

Art. 5. Leden

Het aantal leden is onbeperkt, maar de vereniging moet altijd ten minste drie (3) leden tellen. De vereniging bevat twee (2) categorieën van leden:

1. De actieve leden:

De actieve leden zijn verdeeld in drie subcategorieën:

- Klasse A,
- Klasse B
- Klasse C.

De actieve leden zijn de natuurlijke personen of rechtspersonen, ondernemingen, verenigingen, instellingen en inrichtingen die actief willen deelnemen in de VZW en die door de raad van bestuur zijn goedgekeurd overeenkomstig artikel 6.

Onder rechtspersoon wordt verstaan elke vorm van vennootschap, vereniging, instelling, met inbegrip van elke publieke instelling van de Staat, de provincies en de gemeenten, de instellingen van

openbaar nut, de beroepsverenigingen, de technische of wetenschappelijke verenigingen, de wetenschappelijke of technische onderwijs- of onderzoeksinrichtingen, de industriële groeperingen. Deze leden betalen aan de vereniging een bijdrage waarvan het bedrag, in functie van de Klasse, door de raad van bestuur wordt vastgelegd.

Ieder actief lid, dat ondernemingen of instellingen groepeerst, bepaalt in alle onafhankelijkheid de regels voor:

- het aanduiden van zijn woordvoerder op de algemene vergaderingen;
- het voorstellen van kandidaten voor de functies van bestuurders en binnen het directiecomité;
- de verdeling van de bijdrage tussen de ondernemingen en instellingen die het groepeerst;
- de verdeling van de informatie, teksten en verschillende verslagen afkomstig van de vereniging tussen de ondernemingen en instellingen die het groepeerst;
- het opnemen, ontslag nemen en uitsluiten van de ondernemingen en instellingen die het groepeerst.

2. De adherente leden:

De adherente leden zijn verdeeld in twee subcategorieën:

- Waarnemende leden

De adherente waarnemende leden zijn natuurlijke personen en rechtspersonen die zonder enige verplichting of maatschappelijke verantwoordelijkheid willen deelnemen aan de activiteiten van de vzw en die daartoe door de raad van bestuur zijn toegelaten.

Onder rechtspersoon wordt verstaan elke vorm van vennootschap, vereniging, instelling, met inbegrip van elke publieke instelling van de Staat, de provincies en de gemeenten, de instellingen van openbaar nut, de beroepsverenigingen, de technische of wetenschappelijke verenigingen, de wetenschappelijke of technische onderwijs- of onderzoeksinrichtingen, de industriële groeperingen.

De waarnemende leden zijn aan de vereniging een bijdrage verschuldigd waarvan het bedrag door de raad van bestuur wordt vastgesteld, en kunnen op uitnodiging en volgens de door de raad van bestuur vastgestelde voorwaarden deelnemen aan de comités en organen van de vzw. Waarnemende leden hebben geen stemrecht in deze comités en organen van de vzw. Hun aanwezigheid op deze vergaderingen is uitsluitend adviserend en draagt niet bij tot het quorum.

- Ereleden:

De adherente ereleden zijn de natuurlijke personen die de objectieven van BNF steunen of een uitzonderlijke bijdrage aan de werken van BNF hebben geleverd en wensen deelnemen aan de activiteiten van de vzw, in principe zonder enige verplichting of maatschappelijke verantwoordelijkheid, en die daartoe door de raad van bestuur zijn erkend.

Deze leden zijn aan de vereniging een bijdrage verschuldigd waarvan het bedrag door de raad van bestuur wordt vastgesteld, en kunnen op uitnodiging en volgens de door de raad van bestuur vastgestelde voorwaarden deelnemen aan de comités en organen van de vzw. Adherente ereleden hebben geen stemrecht in deze comités en organen van de vzw.

Hun aanwezigheid op deze vergaderingen is uitsluitend adviserend en draagt niet bij tot het quorum. Bij wijze van uitzondering, als hij/zij tot bestuurder wordt benoemd, beschikt hij/zij over een stemrecht in de raad van bestuur en telt mee voor het quorum.

Art. 6. Toelatingsprocedure

De raad van bestuur beslist over de toelating tot het lidmaatschap als actief of adherente lid van de vereniging.

Hiertoe moet de kandidaat de raad van bestuur per aangetekende brief of per e-mail met ontvangstbevestiging, een gemotiveerd verzoek sturen door het volledig ingevulde aanmeldingsformulier van de vzw terug te sturen.

Binnen vier (4) weken na ontvangst van deze brief of e-mail, moet de raad van bestuur beslissen over het verzoek met een twee derde meerderheid.

Binnen acht (8) dagen stelt de raad van bestuur de aanvrager per aangetekende brief of e-mail met ontvangstbevestiging op de hoogte van zijn beslissing.

De raad van bestuur kan de aanvraag met opgave van redenen weigeren. Tegen een weigering van goedkeuring is geen beroep mogelijk.

Afdeling II: Ontslag en uitsluiting

Art. 7. Ontslag

Elk lid kan zich op elk moment terugtrekken uit de vereniging door ontslag te nemen mits een opzegtermijn van twee maanden in acht wordt genomen en voor zover dit geen afbreuk doet aan het goede bestuur van de vereniging, en een aangetekende brief of e-mail met ontvangstbevestiging te sturen naar de raad van bestuur.

Elk lid dat achterstallig is met de betaling van zijn jaarlijkse bijdrage kan geacht worden ontslag te hebben genomen, bij besluit van de algemene vergadering, één maand nadat zonder resultaat een herinnering is verstuurd.

Art. 8. Uitsluiting

De uitsluiting van een lid kan enkel worden beslist door de algemene vergadering, op aanbeveling van de raad van bestuur, en met de meerderheid die vereist is om de statuten te wijzigen.

De raad van bestuur kan een lid schorsen, met name in geval van betalingsachterstand na een vruchteloze aanmaning, in afwachting van het besluit van de algemene vergadering over zijn uitsluiting.

Het lid wiens uitsluiting wordt gevraagd heeft het recht om zijn opmerkingen schriftelijk kenbaar te maken aan de raad van bestuur, gebruik makend van dezelfde procedures, binnen één maand nadat hij op de hoogte werd gebracht van de voorgestelde uitsluiting. Het betrokken lid moet op zijn verzoek gehoord worden.

De uitsluiting van een lid wordt meegedeeld per aangetekende brief of door een e-mail met ontvangstbevestiging die binnen acht (8) dagen naar het lid wordt gestuurd, met een kopie van de beslissing van de algemene vergadering, voor eensluidend verklaard door de voorzitter van de raad van bestuur of door twee bestuurders.

Leden die ontslag nemen of uitgesloten worden, zijn de jaarlijkse bijdrage verschuldigd voor het boekjaar waarin ze de vereniging verlaten.

Art. 9. Bijdragen van de leden

De jaarlijkse bijdragen van de leden worden vastgelegd door een beslissing van de raad van bestuur, op voorstel van de algemeen directeur.

De raad van bestuur kan verlaagde bijdragen vaststellen voor onderzoeks- en studiecentra, instellingen van algemeen nut, vzw's en adherente ereleden.

De voorlopige bedragen van deze bijdragen, zoals vastgesteld door de raad van bestuur, worden uiterlijk binnen twee maanden na de laatste vergadering van de raad van bestuur van het jaar voorafgaand aan het jaar waarvoor de bijdrage verschuldigd is, opgevraagd. Ze moeten worden betaald binnen zestig (60) dagen na afloop van de maand waarin ze zijn opgevraagd. Ze moeten worden gestort binnen zestig (60) dagen einde van de maand van hun opvraging.

De definitieve bedragen van de bijdragen worden vastgelegd tijdens de eerste raad van bestuur van het jaar. Het eventuele bijkomende deel moet worden gestort binnen zestig (60) dagen na de overeenkomstige opvraging van storting.

De definitieve bedragen van de jaarlijkse bijdragen mogen niet meer bedragen dan:

voor de actieve leden: € 300.000

voor de adherente leden: € 300.000

De algemene vergadering kan, op voorstel van de raad van bestuur, beslissen, om buitengewone bijdragen ten laste van de actieve leden en/of de adherente leden te leggen, in functie van de financiële behoeftes van de vereniging of voor specifieke projecten. Het bedrag van deze buitengewone bijdragen mag niet meer bedragen dan:

-voor actieve leden: € 100.000 per jaar

-voor adherente leden: € 100.000 per jaar.

TITEL III. ADMINISTRATIE - CONTROLE

Art. 10. Samenstelling van de raad van bestuur

De Vereniging wordt bestuurd door een collegiaal bestuursorgaan, bekend als de "raad van bestuur", bestaande uit ten minste drie (3) bestuurders, uit de leden gekozen, benoemd en ontslagen door de algemene vergadering op aanbeveling van de actieve leden.

De raad van bestuur bestaat uit ten minste twee (2) bestuurders die de Klasse A actieve leden vertegenwoordigen, ten minste een (1) bestuurder die de Klasse B actieve leden vertegenwoordigt en, indien van toepassing, ten minste een (1) bestuurder die de adherente ereleden vertegenwoordigt.

In ieder geval het aantal bestuurders uit klasse A in de raad van bestuur gelijk zijn aan of groter zijn dan het totale aantal bestuurders uit de actieve leden van klasse B en de adherente ereleden.

De bestuurders worden voor drie (3) jaar benoemd. Hun ambt is hernieuwbaar.

In geval van een vacant bestuurdersambt en voor zover ten gevolge van deze vacature het aantal overblijvende bestuurders kleiner is dan de helft van het aantal bestuurders vastgelegd door de algemene vergadering of onder drie valt, wordt de algemene vergadering onmiddellijk bijeengeroepen om deze vacature in te vullen. In het tegenovergestelde geval wordt deze vacature ingevuld tijdens de volgende algemene vergadering.

Art. 11. Voorzitterschap van de raad van bestuur

De raad van bestuur duidt een van zijn leden als voorzitter aan met een twee derde meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Als de voorzitter verhinderd is, wordt hij vervangen door een andere bestuurder die door zijn collega's wordt aangewezen, of, als er geen overeenstemming is, door de oudste aanwezige bestuurder.

De stem van de voorzitter is doorslaggevend.

Art. 12. Algemeen Directeur

De algemeen directeur wordt benoemd door de raad van bestuur.

De algemeen directeur zorgt, onder toezicht van de voorzitter van de raad van bestuur, voor het dagelijkse beheer van de vereniging en bepaalt de modaliteiten van de uitvoering van alle besluiten van de vereniging binnen de grenzen vastgelegd door de raad van bestuur.

De algemeen directeur woont de raad van bestuur en de algemene vergadering bij zonder stemrecht.

Art. 13.. Oproeping van de raad van bestuur

De raad van bestuur vergadert na oproep door zijn voorzitter telkens als dat nodig blijkt. Bovendien moet de raad worden bijeengeroepen op aanvraag van vijf (5) bestuurders.

Art. 14. Beraadslagingen van de raad van bestuur

De raad kan enkel geldig beraadslagen als de meerderheid van zijn leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

Een bestuurder die belet is, kan aan een van zijn collega's vragen om hem te vertegenwoordigen.

De beslissingen worden genomen met volstreekte meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde leden, behalve wat de verkiezing van de voorzitter betreft.

De beslissingen van de raad van bestuur kunnen genomen worden met unanieme instemming van alle bestuurders, schriftelijk uitgedrukt.

De raad van bestuur mag, in een adviserende hoedanigheid, personen benoemen wiens vaardigheden, in het bijzonder professionele vaardigheden, de vereniging ten goede kunnen komen. Deze personen hebben geen stemrecht.

De raad van bestuur kan geldig vergaderen, beraadslagen en besluiten of resoluties aannemen via videoconferentie, mits dit uitdrukkelijk in de oproeping is vermeld.

Art. 15 Bevoegdheden van de raad van bestuur - dagelijks beheer - vergoeding voor bestuurdersmandaat - externe vertegenwoordiging

15.1. De raad van bestuur beschikt over alle machten om alle administratieve handelingen en daden van beschikking uit te voeren die betrekking hebben op de vereniging.

Alles wat niet uitdrukkelijk door de wet en deze statuten voorbehouden is aan de algemene vergadering, valt onder zijn bevoegdheid.

De raad kan onder andere alle bedragen en waarden invorderen, alle overeenkomsten en contracten sluiten, alle roerende en onroerende goederen huren, verhuren, of onderverhuren, zelfs voor meer dan negen jaar, kopen, vervreemden of inruilen die nodig zijn om het maatschappelijke doel te verwezenlijken; middels het verkrijgen van de vergunningen voorzien door de wet, alle schenkingen en legaten aanvaarden; alle waarborgen aangaan en aanvaarden, alsook alle hypotheek met beding van dadelijke uitwinning; van alle zakelijke rechten, voorrechten en eisen tot ontbinding afzien; opheffing verlenen, voor of na betaling, aan elke preferente of hypothecaire inschrijving, overschrijving, inbeslagneming, verzet en ander beletsel; vrijstellen van elke inschrijving van rechtswege; behandelen, pleiten, als eiser of als verweerder, maatregelen nemen en een scheidsrechterlijke beslissing oproepen en een raadsman of advocaat aan te wijzen om de vzw voor rechtbanken en gerechtshoven of andere instanties te vertegenwoordigen; deze opsomming is een aanduiding en is niet exhaustief.

De raad van bestuur stelt het bedrag van de bijdragen vast, binnen de grenzen die in deze statuten zijn vastgelegd.

De raad van bestuur kan, in geval van wijziging van het huishoudelijk reglement, deze verwijzing in de statuten aanpassen en deze bekendmaken.

Hij kan bepaalde buitengewone bevoegdheden delegeren aan een van zijn leden en zelfs aan een derde persoon, al dan niet geassocieerd.

15.2. De voorzitter zorgt voor het dagelijkse bestuur van de vereniging uitgeoefend door de algemeen directeur. Dit dagelijkse bestuur kan worden gedelegeerd aan iedere andere persoon aangeduid door de raad van bestuur.

De raad van bestuur bepaalt de bevoegdheden van de gedelegeerden voor het dagelijkse beheer.

De raad van bestuur kan comités oprichten die verslag uitbrengen over hun activiteit.

15.3. De functie van bestuurder wordt is niet bezoldigd, behalve wat de terugbetaling van de verplaatsings- en verblijfkosten betreft. Een vergoeding kan echter door de algemene vergadering worden toegekend aan de bestuurders die belast zijn met bijzondere opdrachten of met het dagelijkse bestuur.

15.4. Alle handelingen van de vereniging andere dan degene die betrekking hebben op het dagelijkse bestuur, worden getekend ofwel door twee bestuurders, die ten opzichte van derden de bevoegdheden niet moeten rechtvaardigen die ze daarvoor van de raad van bestuur hebben gekregen, ofwel krachtens een bijzondere delegering gegeven door een beslissing van de raad van bestuur.

De rechtszaken als eiser of als verweerder in naam van de vereniging vallen onder de bevoegdheid van de raad van bestuur, op initiatief van zijn voorzitter of van twee bestuurders, die hun bevoegdheden af een beslissing van de raad van bestuur niet moeten rechtvaardigen.

Art. 16. Processen-verbaal van de raad van bestuur

Akte van de beslissingen van de raad van bestuur wordt opgemaakt in verslagen die in een speciaal register worden gebundeld dat wordt bewaard op de zetel van de vereniging. De verslagen worden getekend door de persoon die de raad van bestuur heeft voorgezeten en door de leden die het willen. De uittreksels of gelijkluidende afschriften van de verslagen van de raad van bestuur worden geldig getekend door de voorzitter van de raad van bestuur of door twee bestuurders.

Art. 17 Controle op de vereniging

Waar vereist door de wet en binnen de beperkingen voorzien door de wet, wordt de Vereniging gecontroleerd door een of meer commissarissen, benoemd voor drie (3) jaar en herverkiesbaar.

TITEL IV. ALGEMENE VERGADERING

Art. 18 Samenstelling – Vergadering

De algemene vergadering bevat alle actieve leden.

De adherente leden kunnen worden uitgenodigd om deel te nemen aan de algemene vergadering, zonder stemrecht en zonder dat hun aanwezigheid meetelt voor de berekening van het quorum.

De gewone algemene vergadering van de vergadering komt bijeen tijdens het eerste trimester van elk jaar.

De gewone algemene vergadering keurt de ontvangsten- en uitgavenrekening en het budgetvoorstel goed. De goedkeuring van de ontvangsten- en uitgavenrekening geldt als decharge voor de raad van bestuur.

De buitengewone algemene vergadering van de vereniging komt bijeen in de gevallen voorzien door de wet of door deze statuten en telkens als dat nodig blijkt.

Een buitengewone algemene vergadering wordt bijeengeroepen zodra een vijfde van de leden het aan de raad van bestuur vraagt.

Art. 19. Oproep tot vergadering

De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door de raad van bestuur, die de plaats, de tijd en het uur van de vergadering bepaalt. De convocaties vermelden de agendapunten en gebeuren via een brief en/of een e-mail die naar alle leden wordt gestuurd, alsook naar alle ondernemingen of instellingen vertegenwoordigd door een actief lid, dat een lijst van deze ondernemingen en instellingen moet bezorgen. Deze convocaties worden minstens vijftien (15) dagen vóór de vergadering opgestuurd.

De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de raad van bestuur. Als deze belet is, treedt de oudste aanwezige bestuurder op als voorzitter.

Ieder lid mag zich op de algemene vergadering laten vertegenwoordigen door een ander lid waaraan hij een schriftelijke volmacht geeft.

De rechtspersonen die lid van de vereniging zijn, mogen zich laten vertegenwoordigen door een persoon die geen lid is. In dat geval mag deze persoon ook belast zijn met het vertegenwoordigen van een lid dat een natuurlijke persoon is.

Niemand kan echter stemmen voor meer dan een vijfde van de bestaande stemmen of voor meer dan twee vijfde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Iedereen kan afstand doen van het recht om te worden opgeroepen en wordt in elk geval geacht naar behoren te zijn opgeroepen als hij aanwezig of vertegenwoordigd is op de vergadering.

Art. 20. Bevoegdheden

De algemene vergadering oefent de bevoegdheden uit die haar door de wet en deze statuten zijn toegekend.

Hiertoe behoren de volgende exclusieve bevoegdheden die enkel door de algemene vergadering kunnen worden uitgeoefend:

- 1° het wijzigen van de statuten ;
- 2° de benoeming en het ontslag van bestuurders en de vaststelling van hun bezoldiging in de gevallen waarin hun een bezoldiging wordt toegekend;
- 3° de benoeming en het ontslag van de commissaris en de vaststelling van zijn bezoldiging;
- 4° het verlenen van kwijting aan de bestuurders en de commissaris en, in voorkomend geval, het instellen van een vordering van de vereniging tegen de bestuurders en de commissarissen;
- 5° de jaarrekening en de begroting goed te keuren;
- 6° de ontbinding van de vereniging;

- 7° de omzetting van de VZW in een AISBL, in een coöperatieve erkend als sociale onderneming en in een coöperatieve erkend als sociale onderneming;
- 8° alle andere gevallen waarin de wet of deze statuten dit vereisen.

Art. 21. Samenstelling – beraadslagingen

De algemene vergadering is geldig samengesteld ongeacht het aantal aanwezige en vertegenwoordigde leden. De beslissingen worden genomen met een volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

Ieder actieve lid beschikt over een aantal stemmen dat wordt bepaald op basis van zijn categorie.

Het aantal stemmen dat aan de actieve leden in de algemene vergadering wordt toegekend, is als volgt verdeeld:

- Klasse A actief lid: 5 stemmen;
- Klasse B actief lid: 2 stemmen;
- Klasse C actief lid: 1 stem.

Wanneer de raad van bestuur een voorstel tot afzetting van een bestuurder voorlegt aan de algemene vergadering van de leden, moet dit behoorlijk gestaafde voorstel minstens acht (8) dagen voor de algemene vergadering per aangetekende brief of e-mail met ontvangstbevestiging aan de betrokkene worden gemeld. Tijdens de algemene vergadering zal hij argumenten kunnen aanhalen om zich te verdedigen.

Binnen de acht (8) dagen ontvangt de bestuurder die zal worden afgezet, per aangetekende brief of e-mail met ontvangstbevestiging een gewaarmerkt conform afschrift van de beslissing van de algemene vergadering, getekend door de voorzitter van de raad van bestuur of door twee bestuurders.

De algemene vergadering kan slechts geldig beraadslagen over statutenwijzigingen indien het doel van deze wijzigingen uitdrukkelijk in de oproeping is vermeld en indien ten minste twee derde van de actieve leden aanwezig of vertegenwoordigd is op de vergadering. Indien aan deze laatste voorwaarde niet is voldaan, is een tweede oproeping vereist en zal de nieuwe vergadering geldig beraadslagen en beslissen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde actieve leden. De tweede vergadering mag niet worden gehouden binnen vijftien (15) dagen na de eerste vergadering. Geen enkel amendement wordt aanvaard tenzij het gesteund wordt door twee derde van de uitgebrachte stemmen, waarbij geen rekening wordt gehouden met onthoudingen in de teller of de noemer.

Een wijziging die betrekking heeft op het doel of de doelstelling zonder winstoogmerk van de Vereniging kan echter alleen worden aangenomen met een meerderheid van vier vijfde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, zonder rekening te houden met onthoudingen in de teller of de noemer.

Art. 22. Notulen

De notulen van de algemene vergaderingen worden geregistreerd in een speciaal register en getekend door de leden van de raad van bestuur en door de leden die erom vragen.

De beslissingen aangenomen door de algemene vergaderingen, worden gemeld aan de leden en aan de ondernemingen of instellingen die door actieve leden of derden worden gegroepeerd of vertegenwoordigd, via een circulaire of het ophangen aan de prikborden op de zetel van de vereniging.

De uittreksels of gelijkkluidende afschriften van de verslagen van de beslissingen genomen tijdens de algemene vergadering, worden geldig getekend door de voorzitter van de raad van bestuur of door twee bestuurders.

TITEL IV Bis - COMITÉS

De raad van bestuur is bevoegd om elk comité of elke subgroep op te richten of te ontbinden die hij nodig acht om een transparant en gestructureerd bestuur te waarborgen, dat bevorderlijk is voor de verwezenlijking van het doel van de vzw.

Deze statuten richten op:

- een stuurgroep;
- een coördinatiecomité;
- technische comités.

Het aantal, de werking, het bestuur, de bevoegdheden en alle andere modaliteiten met betrekking tot deze comités of subgroepen worden nader omschreven in het huishoudelijk reglement.

TITEL V. FINANCIERING - BOEKJAAR - HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Art. 23. Boekjaar

Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december van elk jaar.

Op deze laatste datum worden de rekeningen van de vennootschap afgesloten en stelt de raad van bestuur de jaarrekening op volgens de geldende wettelijke bepalingen. De raad van bestuur stelt ook een voorgestelde begroting op voor het volgende boekjaar.

De raad van bestuur legt de jaarrekening van het afgelopen boekjaar en de voorgestelde begroting voor het volgende boekjaar voor aan de algemene vergadering.

Art. 24. Intern reglement

Een intern reglement kan worden opgesteld door de raad van bestuur. Wijzigingen aan dit intern reglement zullen kunnen worden aangebracht door de raad van bestuur besluitend met de gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.

De leden, de bestuurders en het personeel van de VZW moeten het huishoudelijk reglement naleven en zich eraan houden.

De laatste versie goedgekeurd door de raad van bestuur heeft de referte 2026/1.

TITEL VI. ONTBINDING - VEREFFENING

Art. 25. Ontbinding

De vereniging kan te allen tijde ontbonden worden door een beslissing van de algemene vergadering genomen onder dezelfde voorwaarden als deze voorzien voor de wijziging van het doel of het belangeloos doel van de vereniging. Alle rapporteringsverplichtingen die van toepassing zijn volgens de wet moeten in dit geval worden nageleefd.

Art. 26. Vereffenaars

In geval van ontbinding van de vereniging, om welke reden en op welk tijdstip ook, worden de in functie zijnde bestuurders aangesteld als vereffenaars overeenkomstig deze statuten indien geen andere vereffenaar werd aangesteld, onverminderd het recht van de algemene vergadering om één of meer vereffenaars aan te stellen en hun bevoegdheden en emolumenten te bepalen.

Art. 27. Bestemming van het netto-actief

In geval van ontbinding en vereffening beslist de buitengewone algemene vergadering over de bestemming van het vermogen van de Vereniging, dat in elk geval voor een belangeloos doel moet worden aangewend.

Deze bestemming gebeurt na betaling van alle schulden, lasten en vereffeningskosten of na storting van de nodige bedragen.

TITEL VII. DIVERSE BEPALINGEN

Art. 28. Keuze van woonplaats

Voor de toepassing van deze statuten kiest ieder lid, bestuurder, commissaris of vereffenaar met woonplaats in het buitenland woonplaats op de zetel waar alle mededelingen, oproepingen, dagvaardingen en kennisgevingen geldig aan hem kunnen worden betekend, indien hij in België geen andere woonplaats heeft gekozen ten aanzien van de vereniging.

Art. 29. Gerechtelijke bevoegdheid

Voor alle geschillen tussen de vereniging, haar leden, bestuurders, commissarissen en vereffenaars met betrekking tot de zaken van de vereniging en de uitvoering van deze statuten, zijn uitsluitend bevoegd de rechtbanken van de maatschappelijke zetel, tenzij de vereniging uitdrukkelijk afstand doet van deze bevoegdheid.

Art. 30. Gewoonterecht

De bepalingen van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen waarvan niet op wettelijke wijze is afgeweken, worden geacht in deze statuten te zijn opgenomen en alle clausules die strijdig zijn met de dwingende bepalingen van het Wetboek van Vennootschappen worden geacht ongeschreven te zijn.

VOOR GELIJKVORMIGE BIJGEWERKTE TEKST

